



ITA  
2024

# 018 เรื่อง แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567



## โรงเรียนอจุรยวิทาลัย

อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

## คำนำ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา (ส.พม.อย.) ได้ให้โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มอบหมาย กลุ่มบริหารงานบุคคล ให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ เรื่อง การวางแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๘)

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินงานโครงการ งาน กิจกรรม สอดคล้องกับการวางแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยชื่อโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ พร้อมด้วยการเสนอนุมัติโครงการ เพื่อให้ดำเนินงานมีความสำเร็จไปได้ด้วยดี และมีความโปร่งใส

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. กิจกรรมการอบรมเพิ่มศักยภาพเชิงวิชาการและวิชาชีพสำหรับครูมืออาชีพ	๑-๕
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖-๑๒
๓. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรชาวชาติเสือ	๑๓-๑๗
๔. กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๘-๒๓
๕. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๔-๓๐
๖. กิจกรรมการผลิตหรือพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้	๓๑-๓๗
๗. กิจกรรมสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ	๓๘-๔๓





## กิจกรรม

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม : การอบรมเพิ่มศักยภาพเชิงวิชาการและวิชาชีพสำหรับครูมืออาชีพ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 2560-2579 ด้านที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2

นโยบาย สพฐ. ปี 2567-2568 ข้อที่ 10

กลยุทธ์ สพม. พระนครศรีอยุธยา กลยุทธ์ที่ 3

เป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ด้านที่ 2

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.1

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565-2568 ข้อที่ 4

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4.1

ลักษณะกิจกรรม :  กิจกรรมต่อเนื่อง  กิจกรรมใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางอรุณา ถาวรสุขอนันต์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

กิจกรรมนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ เพื่อให้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

## 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 94 ที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

## 4. เป้าหมาย/ ผลผลิต

## 4.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จำนวน 229 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

## 4.2 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

## 5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

## 6. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567



## 7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
1.	Plan (วางแผน) ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน					พ.ค. 67 - ก.ย.67	นางอรสุมา ถาวรสุขอนันต์, นางสาววิชนันท์ เฟ่งสุข นางสาวจิตราพร โลหาชีวะ, นางสาวสริน ตัณญวงษ์, นางกัญยรัตน์ ศรีวงศ์วรรณ, นางเตือนใจ ประเสริฐศรี
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน) -ดำเนินการจัดการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพเชิง วิชาการและวิชาชีพสำหรับครูมีอาชีพ -ดำเนินการส่งเสริมและจัดเก็บข้อมูลการพัฒนา ของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน อยุธยาวิทยาลัย	29,200			29,200	ต.ค. 67	นางอรสุมา ถาวรสุขอนันต์, นางสาววิชนันท์ เฟ่งสุข นางสาวจิตราพร โลหาชีวะ, นางสาวสริน ตัณญวงษ์, นางกัญยรัตน์ ศรีวงศ์วรรณ, นางเตือนใจ ประเสริฐศรี
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) วัดและประเมินผล ร่วมแลกเปลี่ยนรู้					พ.ย.67	นางอรสุมา ถาวรสุขอนันต์, นางสาววิชนันท์ เฟ่งสุข นางสาวจิตราพร โลหาชีวะ, นางสาวสริน ตัณญวงษ์, นางกัญยรัตน์ ศรีวงศ์วรรณ, นางเตือนใจ ประเสริฐศรี

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข) เสนอแนวทางการพัฒนาและแก้ปัญหาที่เกิดจาก การดำเนินการจัดกิจกรรม	-	-	-	-	พ.ย.67	นางอรสุมา ถาวรสุxonันต์, นางสาววิชานันท์ เฟ่งสุข นางสาวจิตราพร โลหาศีวะ, นางสาวสริน ตัณญวงษ์, นางกันยารัตน์ ศรีวงศ์วรรณ, นางเดือนใจ ประเสริฐศรี
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล	-	-	-	-	ภายใน 15 วันหลัง ดำเนิน กิจกรรม เสร็จสิ้น	นางอรสุมา ถาวรสุxonันต์, นางกันยารัตน์ ศรีวงศ์วรรณ,
รวม		29,200	-	-	29,200		

8. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น 29,200 บาท

โดยแบ่งเป็น  เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวน 29,200 บาท

งบพัฒนาผู้เรียน

จำนวน.....บาท

เงิน บ.ก.ศ.

จำนวน.....บาท

งบประมาณอื่น โปรดระบุ.....

จำนวน.....บาท



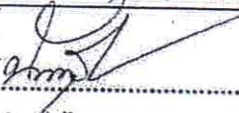
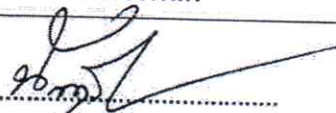


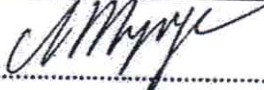

9. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 92 ที่ได้รับการพัฒนาให้มี ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ประเมินผลการอบรม	แบบประเมินผล การอบรม	นางอรสุมา ถาวรสุxonันต์, นางสาววิชานันท์ เฟ่งสุข นางสาวจิตราพร โลหาศีวะ, นางสาวสริน ตัณญวงษ์, นางกันยารัตน์ ศรีวงศ์วรรณ, นางเดือนใจ ประเสริฐศรี

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และได้รับการ  
ยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียนและบุคคลภายนอก



ผู้เสนอกิจกรรม	ผู้ตรวจกิจกรรม
ลงชื่อ.....  (นางอรสุมา ถาวรสุขอนันต์) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....  (นายวรรณ จำปาทอง) เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
หัวหน้ากลุ่มบริหาร/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	หัวหน้าโครงการหลัก
ลงชื่อ.....  (นายันทวัฒน์ ไวยบุญญา) หัวหน้างานบุคคล	ลงชื่อ.....  (นายันทวัฒน์ ไวยบุญญา) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล
<b>ผู้เห็นชอบโครงการ</b>	
ลงชื่อ.....  (นางวริทธิ์ธร ภาคสุขล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
หัวหน้างานแผนงาน	
ลงชื่อ.....  (นายสรรพสิทธิ์ โกศล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	
<b>ผู้ตรวจสอบงบประมาณ</b>	
ลงชื่อ.....  (นายอนันต์ มีพจนา) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	
<b>ผู้อนุมัติโครงการ</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) อนุมัติ                      ( <input type="checkbox"/> ) ไม่อนุมัติ ว่าที่ร้อยตรี.....  (กฤดีทรัพย์ เชื้อพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนนอญวิทยาวิทยาลัย	



ประมาณการงบประมาณที่ใช้  
กิจกรรม การอบรมเพิ่มศักยภาพเชิงวิชาการและวิชาชีพสำหรับครูมืออาชีพ  
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
รายการจัดจ้าง					
1.	ค่าอาหารกลางวัน	200	50	10,000	งบบุคลากรรายหัว
2.	ค่าอาหารว่างเช้า	200	30	6,000	งบบุคลากรรายหัว
3.	ค่าอาหารว่างบ่าย	200	30	6,000	งบบุคลากรรายหัว
3.	ค่าวิทยากร (ชม. ละ 1,200 คนละ 6 ชม.)	1	7,200	7,200	งบบุคลากรรายหัว
รวมเงิน (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)				29,200	

\*งบประมาณที่ใช้แล้วเฉลี่ยทุกรายการ



## กิจกรรม

### โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ด้านที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6

นโยบาย สพฐ. ปี 2567-2568 ข้อที่ 3

กลยุทธ์ สพม. พระนครศรีอยุธยา กลยุทธ์ที่ 3

เป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ด้านที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.4

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565-2568 ข้อที่ 4

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4.1 และ 4.6

ลักษณะกิจกรรม :  กิจกรรมต่อเนื่อง  กิจกรรมใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางพรพิมล สัมทอง นางสาวอมรรัตน์ ทองโชติ

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

#### 1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อให้มีศักยภาพสูงขึ้นในการจัดการเรียนการสอน ให้บรรลุเป้าหมาย มีสมรรถนะในการทำงานเหมาะสม ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กร และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

#### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด
3. เพื่อให้ครูได้เข้าอบรมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

4. เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีการศึกษาดูงานสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น และนำประสบการณ์ที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาดตนเองและประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน

### 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 ครูและบุคลากรร้อยละ 94 ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4.6 ครูและบุคลากรร้อยละ 94 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

### 4. เป้าหมาย/ ผลผลิต

#### 4.1 เจริญปริมาณ

1. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 32 คน ได้รับส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 32 คน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

3. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรมสัมมนา อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

#### 4.2 เจริญคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

3. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

5. สถานที่ดำเนินการ 1. อุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

2. โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอกจัดการอบรมพัฒนา

6. ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568



## 7. ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน								
1.	Plan (วางแผน)							
	ประชุมผู้เกี่ยวข้องของวางแผนการ ดำเนินการ	-	-	-	-	-	พ.ค. 67	นางพรพิมล สัมทอง
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	- ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ ราชบุรี - ศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ จังหวัดราชบุรี	24,000	-	-	-	24,000	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมทอง และครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน)							
	ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการพัฒนา บุคลากร	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางสาวอมรรัตน์ ทองโชติ
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาและส่งเสริม การเรียนรู้ของบุคลากรในครั้งต่อไป	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมทองและนางสาว อมรรัตน์ ทองโชติ
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล							
	สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจาก เสร็จกิจกรรม	-	-	-	-	-	ภายใน 15 วันหลัง ดำเนินการ เสร็จสิ้น	นางพรพิมล สัมทอง
กิจกรรมอบรมพัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้มีทักษะการสอนด้านวิทยาศาสตร์								
1.	Plan (วางแผน)							
	ประชุมผู้เกี่ยวข้องของวางแผนการ ดำเนินการ	-	-	-	-	-	พ.ค. 67	นางพรพิมล สัมทอง และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	- การเข้าร่วมอบรมของครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์	-	-	-	-	-	พ.ค. 67- มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมทอง และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
	- จัดอบรมครูและบุคลากรกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้มีความ การสอนด้านวิทยาศาสตร์	9,120	-	-	-	9,120	พ.ค. 67- มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมทอง
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน)							
	ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการพัฒนา บุคลากร	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางสาวอมรรัตน์ ทองโชติ
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาและส่งเสริม การเรียนรู้ของบุคลากรในครั้งต่อไป	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมทองและนางสาว อมรรัตน์ ทองโชติ
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล							
	สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจาก เสร็จกิจกรรม	-	-	-	-	-	ภายใน 15 วันหลัง ดำเนินการ เสร็จสิ้น	นางพรพิมล สัมทอง
กิจกรรมอบรมพัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์กับหน่วยงานภายนอก								
1.	Plan (วางแผน)							
	ประชุมผู้เกี่ยวข้องของวางแผนการ ดำเนินการ	-	-	-	-	-	พ.ค. 67	นางพรพิมล สัมทอง และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	-ส่งครูเข้าอบรมตามที่หน่วยงาน ภายนอกจัด	-	-	-	-	-	พ.ศ. 67- มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมพันธ์ และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน)							
	ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการพัฒนา บุคลากร	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางสาวอมรรัตน์ ทองโชติ
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาและส่งเสริม การเรียนรู้ของบุคลากรในครั้งต่อไป	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางพรพิมล สัมพันธ์และนางสาว อมรรัตน์ ทองโชติ
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล							
	สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจาก เสร็จกิจกรรม	-	-	-	-	-	หลังดำเนิน กิจกรรมเสร็จ สิ้น	นางพรพิมล สัมพันธ์
	<b>รวม</b>	<b>33,120</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>33,120</b>		

8. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น 33,120 บาท

โดยแบ่งเป็น  งบอุดหนุนรายหัว

จำนวน 33,120 บาท

งบพัฒนาผู้เรียน

จำนวน.....บาท

เงิน บ.ก.ศ.

จำนวน.....บาท

งบประมาณอื่น โปรดระบุ.....

จำนวน.....บาท

๒



## 9. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
ครูและบุคลากรร้อยละ 94 ได้รับส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ	จัดให้มีการประเมินการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	แบบประเมินผลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	นางพรพิมล สัมทองและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ครูและบุคลากรร้อยละ 94 มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด	จัดให้มีการประเมินการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	แบบประเมินผลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	นางพรพิมล สัมทองและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรมสัมมนา อย่างน้อย 20 ชั่วโมง/คน/ปี	จัดให้มีการประเมินการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	แบบประเมินผลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	นางพรพิมล สัมทองและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ครูและบุคลากรร้อยละ 90 ได้ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	จัดให้มีการประเมินการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	แบบประเมินผลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	นางพรพิมล สัมทองและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพและมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2) ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด
- 3) ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาอย่างน้อย 20 ชั่วโมง/คน/ปี
- 4) ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ เพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์



ผู้เสนอกิจกรรม	ผู้ตรวจกิจกรรม
ลงชื่อ..... (นางพรพิมล สัมทอง) ตำแหน่ง ครู หัวหน้ากลุ่มบริหาร/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	ลงชื่อ..... (นางสาวเบญจวรรณ ปราโมทย์) เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ หัวหน้าโครงการหลัก
ลงชื่อ..... (นายสุพรรณ ภาคทรัพย์ศรี) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	ลงชื่อ..... (นายเน้นทวีตน์ ไวยบุญญา) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
<b>ผู้เห็นชอบโครงการ</b>	
ลงชื่อ..... (นางสาวกนิษฐา กสิผล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ หัวหน้างานแผนงาน	
ลงชื่อ..... (นายสรรพสิทธิ์ โกศล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	
<b>ผู้ตรวจสอบงบประมาณ</b>	
ลงชื่อ..... (นายอนันต์ มีพจนาน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและกิจการนักเรียน	
<b>ผู้อนุมัติโครงการ</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	
ว่าที่ร้อยตรี..... (กฤดีทรัพย์ เชื้อพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	

ประมาณการงบประมาณที่ใช้  
 ชื่อกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	ราคา/ต่อ หน่วย	รวม เป็นเงิน	ประเภทของ งบประมาณที่ใช้
รายการจัดซื้อวัสดุ					งบอุดหนุนรายหัว
1	ค่าเอกสารประกอบการอบรม	32 ชุด	100	3,200	
รายการจัดจ้าง					
1	ค่าพาหนะ (2 วัน) ค่าจ้างเหมารถ	1 คัน	12,000	24,000	
2	ค่าอาหาร	32 คน	110	3,520	
3	ค่าวิทยากร	2 คน	1,200	2,400	
รวมเงิน (สามหมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				33,120	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้





## กิจกรรม

## โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม : สร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรชาวชาติเสือ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ด้านที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2

นโยบาย สพฐ. ปี 2567-2568 ข้อที่ 10

กลยุทธ์ สพม. พระนครศรีอยุธยา กลยุทธ์ที่ 3

เป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ด้านที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.4

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565-2568 ข้อที่ 4

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4.1

ลักษณะกิจกรรม :  กิจกรรมต่อเนื่อง  กิจกรรมใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายันทวัฒน์ ไวยบุญญา

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

### 1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจ และพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยเป็นโรงเรียนที่มีวัฒนธรรมองค์กรอันดีงาม เช่นการให้ความเคารพครูอาวุโส การทักทายกันโดยการไหว้ การช่วยเหลือเกื้อกูลกัน การแต่งการที่เหมาะสมกับความเป็นครู รวมถึงการทำงานที่ประสานความร่วมมือกับชุมชน เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน

ข้าราชการครูที่มาดำรงตำแหน่งในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยจึงควรได้รับการถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์และการประสานความร่วมมือกับชุมชนการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้าง

ขวัญและกำลังใจบุคลากรด้วยเหตุผลดังกล่าวงานบุคคลจึงจัดกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากร  
ชาวชาติเสือ

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถและ  
ทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง

## 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 ร้อยละ 94 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

## 4. เป้าหมาย/ ผลผลิต

### 4.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ามาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จำนวน 25 คน ได้รับการ  
พัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

### 4.2 เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 94 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

## 5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

6. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568

## 7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
1.	Plan (วางแผน)							
	ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	-	1 พ.ค. 67	นายันทวัฒน์ ไวบุญญา
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	- ดำเนินกิจกรรมปฐมนิเทศครูใหม่ - กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครู และบุคลากรชาวชาติเสือ - กิจกรรมแสดงความยินดีกับครูที่ ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ - กิจกรรมหน้าเสาธงถวายพวงมาลัย ข้อพระกร	22,750	-	-	-	22,750	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นายันทวัฒน์ ไวบุญญา และคณะทำงาน
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน)							
	ติดตามผลการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	1 พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นายันทวัฒน์ ไวบุญญา



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา	ชื่อผู้รับผิดชอบ
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	เสนอแนวทางการพัฒนาและแก้ปัญหาที่เกิดจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นายันทวัฒน์ ไวยบุญญา
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล	-	-	-	-	-	ภายใน 15 วัน หลังดำเนินการกิจกรรมเสร็จสิ้น	นายันทวัฒน์ ไวยบุญญา
	รวม	22,750	-	-	-	22,750		

## 8. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น 22,750 บาท

- โดยแบ่งเป็น  งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 22,750 บาท  
 งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท  
 เงิน บ.ก.ศ. จำนวน.....บาท  
 งบประมาณอื่น โปรดระบุ..... จำนวน.....บาท

## 9. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ร้อยละ 94 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	รายงานผลการปฏิบัติงาน	นายันทวัฒน์ ไวยบุญญา และคณะทำงาน

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ผู้เสนอกิจกรรม	ผู้ตรวจกิจกรรม
ลงชื่อ..... (นายบัณฑิตน์ ไวยบุญญา) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	ลงชื่อ..... (นายวรรณ จำปาทอง) เจ้าหน้าที่แผนงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล
หัวหน้ากลุ่มบริหาร/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	หัวหน้าโครงการหลัก
ลงชื่อ..... (นายบัณฑิตน์ ไวยบุญญา) หัวหน้างานบุคคล	ลงชื่อ..... (นายบัณฑิตน์ ไวยบุญญา) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
<b>ผู้เห็นชอบโครงการ</b>	
ลงชื่อ..... (นางวริทธิ์ธร ภาคสุชล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
<b>หัวหน้างานแผนงาน</b>	
ลงชื่อ..... (นายสรรพสิทธิ์ โทศล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	
<b>ผู้ตรวจสอบงบประมาณ</b>	
ลงชื่อ..... (นายอนันต์ มีพจน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและกิจการนักเรียน	
<b>ผู้อนุมัติโครงการ</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	
ว่าที่ร้อยตรี..... (กฤดีทรัพย์ เชื้อพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	

ประมาณการงบประมาณที่ใช้  
 ชื่อกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรชาวชาติเสือ  
 กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	ประเภท งบประมาณที่ใช้
<b>รายการจัดจ้าง</b>					
1.	ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่ม	100 กล่อง	50	5,000	งบเงินอุดหนุนรายหัว
2.	ค่าอาหารว่าง	200 ชุด	25	5,000	งบเงินอุดหนุนรายหัว
3.	ค่าวิทยากร	2 คน	1,200	2,400	งบเงินอุดหนุนรายหัว
4.	พวงมาลัย	25 พวง	50	1,250	งบเงินอุดหนุนรายหัว
5.	มาลัยข้อพระกร	45 พวง	180	8,100	งบเงินอุดหนุนรายหัว
6.	ช่อดอกไม้ติดดอก	20 อัน	50	1,000	งบเงินอุดหนุนรายหัว
รวมเงิน (สองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				22,750	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้



## กิจกรรม

## โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม : สร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพครูผู้มืออาชีพ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ด้านที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6

นโยบาย สพฐ. ปี 2567-2568 ข้อที่ 10

กลยุทธ์ สพม. พระนครศรีอยุธยา กลยุทธ์ที่ 3

เป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ด้านที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2,3 ตัวชี้วัดที่ 2.4,3.2

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565-2568 ข้อที่ 4

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4.1,4.3

ลักษณะกิจกรรม :  กิจกรรมต่อเนื่อง  กิจกรรมใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวปานิสรา รัชารักษ์ และว่าที่ร้อยตรีเฉลิมพล แหวนทอง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณิตศาสตร์เป็นวิชาที่ฝึกและส่งเสริมความคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ และครูผู้สอนเป็นปัจจัยสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ที่ต้องใช้เทคนิควิธีสอนที่หลากหลายสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น ซึ่งครูเป็นส่วนหนึ่งที่ต้องพัฒนาคุณภาพตนเอง เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับและคณิตศาสตร์มีความสำคัญในการเชื่อมโยงในการเรียนของศาสตร์ต่างๆสู่การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดการเรียนการสอนจึงต้องมีการพัฒนาเทคนิควิธีการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนของนักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับการพัฒนาการศึกษาชาติและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยครูมืออาชีพ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงได้จัดทำกิจกรรมสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพครูผู้มืออาชีพ เพื่อพัฒนาครู ด้านเทคนิควิธีสอน ในรูปแบบการสอนโดยยึดความแตกต่างของผู้เรียน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การสร้างนวัตกรรม งานวิจัย เพิ่มความรู้ด้าน ICT การประเมินผลตามสภาพจริงโดยครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้



## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครูให้มีเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านการศึกษาดูงาน เป็นวิทยากร หรือเข้าร่วมการอบรม

ต่างๆ

## 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 ครูร้อยละ 94 ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

3.2 ครูร้อยละ 94 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี

## 4. เป้าหมาย/ ผลผลิต

### 4.1 เชิงปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 25 คน

### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ครูมีเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ


4.2.2 ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านการศึกษาดูงาน เป็นวิทยากร หรือเข้าร่วมการอบรมต่างๆ

อย่างน้อย 40 ชม./ปี/คน

5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

6. ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

## 7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุนรายหัว (บาท)	พัฒนาผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
1.	Plan (วางแผน)							
		-	-	-	-	-	1 - 15 พ.ค. 67	นางสาวปาณิสรา รัชารักษ์ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิม พล แหวนทอง
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	2.1 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน (การจัดทำสื่อ นวัตกรรม งานวิจัย)						พ.ค. 67 ถึง มี.ค. 68	นางสาวปาณิสรา รัชารักษ์ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิม พล แหวนทอง
	2.2 กิจกรรมอบรมพัฒนาตนเอง							

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
	2.3 กิจกรรมศึกษา งาน	24,000	-	-	-	24,000		
3.	Check (ตรวจสอบการ ปฏิบัติตามแผน)							
	ประเมินผลการปฏิบัติ กิจกรรม	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางสาวปาณิสรา ระชารักษ์ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิม พล แหวนทอง
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	ประชุมปรับปรุงแก้ไข	-	-	-	-	-	มี.ค. 68	นางสาวปาณิสรา ระชารักษ์ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิม พล แหวนทอง
5.	สรุปกิจกรรม และรายงานผล						ภายใน 15 วัน หลังดำเนินการ เสร็จสิ้น	นางสาวปาณิสรา ระชารักษ์ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิม พล แหวนทอง
	รวม	24,000	-	-	-	24,000		

8. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น 24,000 บาท

- โดยแบ่งเป็น  งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 24,000 บาท  
 งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท  
 เงิน บ.ก.ศ. จำนวน.....บาท  
 งบประมาณอื่น ระบุ..... จำนวน.....บาท

## 9. การติดตามและประเมินผล




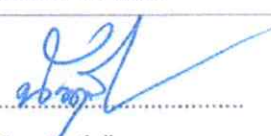


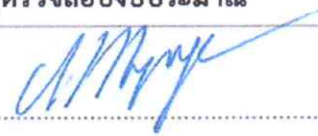

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
ครุร้อยละ 94 ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	-รายงานผลการพัฒนาตนเอง (เป็นวิทยากร/เข้ารับการอบรม) รายบุคคล -รายงานผลการศึกษาดูงาน	-แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง (เป็นวิทยากร/เข้ารับการอบรม) รายบุคคล -แบบรายงานผลการศึกษาดูงาน	นางสาวปาณิสรา รัชารักษ์ และ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิมพล แหวนทอง
ครุร้อยละ 94 มีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี	-รายงานการใช้และจัดทำสื่อ นวัตกรรม	-แบบรายงานการใช้และจัดทำสื่อ นวัตกรรม รายบุคคล	นางสาวปาณิสรา รัชารักษ์ และ ว่าที่ร้อยตรีเฉลิมพล แหวนทอง

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูมีสื่อ/นวัตกรรม งานวิจัยและแผนการจัดการเรียนการสอน

10.2 ครูได้รับการพัฒนาในการศึกษาดูงาน การอบรม การเป็นวิทยากร นำมาสู่การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน



ผู้เสนอกิจกรรม	ผู้ตรวจกิจกรรม
ลงชื่อ.....  (นางสาวปานิสรา ระชารักษ์) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....  (นางสาวรมิตา ยุพจันทร์) เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มบริหาร
หัวหน้ากลุ่มบริหาร/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน	หัวหน้าโครงการหลัก
ลงชื่อ.....  (นางวรรณณา ชงชัย) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ลงชื่อ.....  (นายนันท์วัฒน์ ไวยบุญญา) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
<b>ผู้เห็นชอบโครงการ</b>	
ลงชื่อ.....  (นางวริทธิ์ธร ภาคสุชล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
<b>หัวหน้างานแผนงาน</b>	
ลงชื่อ.....  (นายสรรพลสิทธิ์ โกศล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	
<b>ผู้ตรวจสอบงบประมาณ</b>	
ลงชื่อ.....  (นายอนันต์ มีพจนา) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและกิจการนักเรียน	
<b>ผู้อนุมัติโครงการ</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) อนุมัติ                      ( ) ไม่อนุมัติ ว่าที่ร้อยตรี.....  (กฤตธีทรัพย์ เชื้อพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	

ประมาณการงบประมาณที่ใช้  
 ชื่อกิจกรรม สร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพครูภูมิอาชีว  
 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	ประเภท งบประมาณที่ใช้
รายการจัดจ้าง					
1	ค่าเช่าเหมารถบัสไปศึกษาดูงานที่ จ.เพชรบุรี (2 วัน 1 คืน)	1	24,000	24,000	งบอุดหนุนรายหัว
รวมเงิน (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				24,000	



## กิจกรรม

### โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม : การผลิตหรือพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ด้านที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6

นโยบาย สพฐ. ปี 2567-2568 ข้อที่ 3

กลยุทธ์ สพม. พระนครศรีอยุธยา กลยุทธ์ที่ 3

เป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ด้านที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565-2568 ข้อที่ 4

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4.3

ลักษณะกิจกรรม :  กิจกรรมต่อเนื่อง  กิจกรรมใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสรรพลสิทธิ์ โกศล นางสาวสายทิพย์ ณ เวียงจันทร์ นายวรรณชาติ แก้วนุช

นายเอกชัย วิลามาต

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

#### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 การจัดการศึกษาต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนจะต้องมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาดตนเองและสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ตลอดจนมีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมต่อการเรียนรู้ มีความพร้อมเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนา เพื่อความเป็นครูมืออาชีพ โดยมีปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ มีการผลิตสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ผ่านกิจกรรม การผลิตหรือพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

#### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยได้ผลิตหรือพัฒนาสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย 1 ชิ้น/ภาคเรียน/คน

#### 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.3 ครูร้อยละ 94 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในระดับดี



#### 4. เป้าหมาย/ ผลผลิต

##### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จำนวน 30 คน ได้ผลิตหรือพัฒนาสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย 1 ชิ้น/ภาคเรียน/คน

4.1.2 นักเรียนโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จำนวน 3,942 คน ได้มีโอกาสแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลายและมีคุณภาพ

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยมีสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้

4.2.2 นักเรียนได้มีโอกาสแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลายและมีคุณภาพ

5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

6. ระยะเวลาดำเนินงาน มิถุนายน 2567 – กุมภาพันธ์ 2568

7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
1.	Plan (วางแผน)							
	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม สร้างกรอบแนวคิด และวางแผนการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	-	พ.ค. 67	นายสรรพลสิทธิ์ โกศล
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	1) ชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้กับครูในกลุ่มสาระฯ	-	-	-	-	-	มิ.ย. 67	นายสรรพลสิทธิ์ โกศล
	2) สืบหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่ครูใช้ในการจัดทำหรือพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ และจัดซื้อ	14,989	-	-	-	14,989	มิ.ย.-ก.ค. 67	นางสาวสายทิพย์ ณ เวียงจันทร์
	4) ครูประเมินการใช้สื่อของตนเอง และจัดทำทะเบียนสื่อและรายงานการใช้สื่อประกอบการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	-	ก.ค. 67-ก.พ. 68	นางสาวสุภาพร สมานเกียรติ
	5) ครูจัดแสดงสื่อและนวัตกรรมในวันนิเทศสัญจรของโรงเรียนมอบเกียรติบัตรสำหรับครู	-	-	-	-	-	ก. พ. 68	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก.ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน)							
	ประชุมประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม ตรวจสอบทะเบียนสื่อและรายงานการ ใช้สื่อของครู	-	-	-	-	-	ก. พ. 68	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อสรุปปัญหาที่พบจากการทำ กิจกรรมและกำหนดแนวทางใน การแก้ปัญหาในปีการศึกษาต่อไป	-	-	-	-	-	ก. พ. 68	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล							
	สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจาก เสร็จกิจกรรม	-	-	-	-	-	ภายใน 15 วัน หลังดำเนินการ เสร็จสิ้น	นางสาวสายทิพย์ ณ เวียงจันทร์
	<b>รวม</b>	<b>14,989</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14,989</b>		

8. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น 14,989 บาท

- โดยแบ่งเป็น  งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 14,989 บาท  
 งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท  
 เงิน บ.ก.ศ. จำนวน.....บาท  
 งบประมาณอื่น โปรดระบุ..... จำนวน.....บาท

9. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
4.3 ครูร้อยละ 94 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่ง เรียนรู้ที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ ในระดับดี	ตรวจสอบจากภาพการใช้ สื่อ การนิเทศการจัดการ เรียนรู้การใช้สื่อการจัดการ เรียนรู้ของครูในชั้นเรียน ทะเบียนสื่อการจัดการเรียนรู้ และรายงานการใช้สื่อการ จัดการเรียนรู้ของครู	แบบรายงานการใช้สื่อ การจัดการเรียนรู้ของครู แบบสรุป การจัดทำทะเบียน สื่อการจัดการเรียนรู้ของครู	นายสรรพสิทธิ์ โกศล นางสาวสุภาพร สมานเกียรติ นางสาวสายทิพย์ ณ เวียงจันทร์ นายวรรณชาติ แก้วนุช







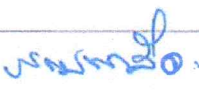
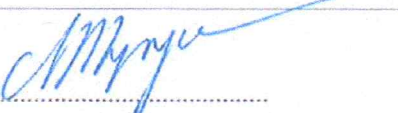

๒

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- 1) นักเรียนได้แสวงหาความรู้จากสื่อที่หลากหลายเพื่อพัฒนาการตนเองได้เต็มศักยภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียนของนักเรียนให้ดีขึ้น
- 2) ครูมีสื่อที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ทำให้การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนมีประสิทธิภาพ

๒



ผู้เสนอกิจกรรม	ผู้ตรวจกิจกรรม
ลงชื่อ.....  (นายสรรพลสิทธิ์ โกศล) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....  (นางสาวเบญจวรรณ ปราโมทย์) เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
หัวหน้ากลุ่มบริหาร/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	หัวหน้าโครงการหลัก
ลงชื่อ.....  (นายสุพรรณ ภาคทรัพย์ศรี) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	ลงชื่อ.....  (นางพรพิมล สัมทอง) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
<b>ผู้เห็นชอบโครงการ</b>	
ลงชื่อ.....  (นางสาวกนิษฐา กสิผล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	
<b>หัวหน้างานแผนงาน</b>	
ลงชื่อ.....  (นายสรรพลสิทธิ์ โกศล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	
<b>ผู้ตรวจสอบงบประมาณ</b>	
 ลงชื่อ.....  (นายอนันต์ มีพจนา) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและกิจการนักเรียน	
<b>ผู้อนุมัติโครงการ</b>	
( <input checked="" type="checkbox"/> ) อนุมัติ                      ( <input type="checkbox"/> ) ไม่อนุมัติ  ว่าที่ร้อยตรี.....  (กฤดีทรัพย์ เชื้อพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**  
**ชื่อกิจกรรม การผลิตหรือพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้**  
**กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	ประเภทของ งบประมาณที่ใช้
รายการจัดซื้อวัสดุ					
1	กล่องใส เก็บอุปกรณ์การทดลอง (30x40x26 cm) .	3	200	600	เงินอุดหนุนรายหัว
2	กระดาษ A4 110 G.100 แผ่น	2	200	400	
3	เทปกาวสองหน้าบาง 3M	2	50	100	
4	เส้นพลาสติก PLA ขนาด 1.75 mm หนัก 1 kg	1	550	550	
5	บอร์ดกรองแสง Montessori	6	130	780	
6	พลาสติกเคลือบบัตร ขนาด A4 100 แผ่น	6	350	2100	
7	สติ๊กเกอร์เนื้อกระดาษ สติ๊กเกอร์ขาวด้าน ขนาด A4 50 แผ่น	2	115	230	
8	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 49 X65 cm (กระดาษสี)	8	18	144	
9	ปากกาเคมี (น้ำเงิน 17 แท่ง แดง 17 แท่ง)	34	13	442	
10	กระดาษบุรูป สีขาว	36	5	180	
11	ลูกบิดพลาสติกเม็ดกลม (ดำขุ่น)	1	20	20	
12	ลูกบิดพลาสติกเม็ดกลม (แดงขุ่น)	1	20	20	
13	กาว 2 หน้าแบบบาง (ครึ่งนิ้ว)	5	12	60	
14	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม (สีขาว)	3	115	345	
15	ดินน้ำมันไร้สาร	6	60	360	
16	เครื่องเย็บกระดาษ HD-10N	1	90	90	
17	ดินสอสีไม้ 12 สี ด้ามเดี่ยว	1	65	65	
18	กล่องใส่เอกสารไม้ 3 ช่อง	3	330	990	
19	ตะกร้าเอกสารเคลือบพลาสติก 1 ชั้น(มีฝาปิด) สีขาว เบอร์ 400	6	70	420	
20	ปากกาเมจิก ชุด 12 สี	7	85	595	
21	กล่องตั้งแฟ้มพลาสติก	2	65	130	
22	กล่องใส่โบชัวร์ A4	1	195	195	
23	กล่องใส่โบชัวร์ พับ 3	1	180	180	
24	กล่องตั้งแฟ้ม ชนิดไม้	1	120	120	
25	หมึกอิงค์เจ็ท สีดำ	1	249	249	
26	ปากกาสีน้ำ (แพ็ค12ด้าม) น้ำเงิน	1	69	69	
27	ปากกาสีน้ำ (แพ็ค12ด้าม) ดำ	1	69	69	



ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	ประเภทของ งบประมาณที่ใช้
28	ปากกาสีน้ำ (แพ็ค12ด้าม) แดง	1	69	69	เงินอุดหนุนรายหัว
29	เครื่องเย็บกระดาษ No.HS-10EN/Y2 คละสี	1	115	115	
30	กล่องพลาสติก R555 10.5x18.5cm	1	130	130	
31	ปลั๊กไฟ ขนาด 5 ม.	2	379	758	
32	แผ่นป้ายอะคริลิคตั้งโต๊ะ ขนาด A4 แนวตั้ง	12	250	3000	
33	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	1	204	204	
34	ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง	1	204	204	
35	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวมันใช้กับเครื่องปริ้นอิงค์เจ็ทได้ 90 แกรม	2	98	196	
36	ปลั๊กราง 5 ช่อง 5 เมตร ที่ได้รับ มอก.มาตรฐาน	1	480	480	
37	กาวแท่ง ขนาด 50 mL	3	110	330	
รวมเงิน (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)				14,989	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้





## กิจกรรม

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม : อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 2561-2580 ด้านที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6

นโยบาย สพฐ. ปี 2567-2568 ข้อที่ 10

กลยุทธ์ สพม. พระนครศรีอยุธยา กลยุทธ์ที่ 3

เป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ด้านที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2 และ 3 ตัวชี้วัดที่ 2.4,3.5

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565-2568 ข้อที่ 4

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 4.1,4.6

ลักษณะกิจกรรม :  กิจกรรมต่อเนื่อง  กิจกรรมใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุเมธ รัมมะเกษ, นางวิมล ชันธมาศ, นางสาวภักจิรา อาลัยญาติ,

นางสาวดวงแก้ว สุหลง,นางสาวอาสยา อินทโชติ

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 5 มาตรา 34 กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีบทบาทหน้าที่พิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ การสนับสนุนทรัพยากร รวมทั้งติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงเป็นบทบาทหน้าที่สำคัญอันหนึ่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานนี้เป็นมาตรฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม และทำให้เกิดโอกาสเท่าเทียมกันในการพัฒนาคุณภาพ เพราะสถานศึกษาทุกแห่งรู้ว่เป้าหมายการพัฒนาที่แท้จริงอยู่ที่ใด นอกจากนี้ การกำหนดให้มีมาตรฐานทำให้สถานศึกษาต้องถือเป็นการรับผิดชอบต่อที่จะทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน คุณภาพครูที่ต้องจัดการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน คุณภาพการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพครูเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพด้วยการให้การให้ความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร นำไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพครู
2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และคุณภาพชีวิตที่ดีของครูและบุคลากรทางการศึกษา

## 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 4.1 ร้อยละ 94 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 4.6 ร้อยละ 94 ของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

## 4. เป้าหมาย/ ผลผลิต

### 4.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 100 คน เข้ารับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพครู

### 4.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีศักยภาพและความก้าวหน้าในวิชาชีพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

## 5. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย
2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 6. ระยะเวลาดำเนินงาน เริ่มต้นวันที่ 11-12 มีนาคม 2568



## 7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ร.น.	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก. ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
1.	Plan (วางแผน)							
	ประชุมผู้เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินการ	-	-	-	-	-	กุมภาพันธ์ 2568	นายสุเมธ รัมย์เกษ นางวิมล ชันธมาศ น.ส.ภัคจิรา อาลัย ญาติ น.ส.ดวงแก้ว สุ หลง น.ส.อาสยา อินทโชติ
2.	Do (ปฏิบัติตามแผน)							
	จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร อบรมครูกลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษต่างประเทศ และ กลุ่มสาระอื่นที่สนใจ	16,430	-	-	-	-	มีนาคม 2568	นายสุเมธ รัมย์เกษ และคณะครูในกลุ่มสาระ ฯ
3.	Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน)							
	สรุปรวบรวมความคิดเห็น - แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	-	-	-	-	-	มีนาคม 2568	นายสุเมธ รัมย์เกษ และคณะครูในกลุ่มสาระ ฯ
4.	Act (ปรับปรุงแก้ไข)							
	- นำข้อเสนอแนะมาพัฒนา	-	-	-	-	-	มีนาคม 2568	นายสุเมธ รัมย์เกษ และคณะครูในกลุ่มสาระ ฯ
5.	สรุปกิจกรรมและรายงานผล							
	ทำรูปเล่มสรุปและรายงานผลต่อฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	ภายใน 15 วัน หลัง	นายสุเมธ รัมย์เกษ และคณะครูในกลุ่มสาระ ฯ



ที่	ขั้นตอนการดำเนิน กิจกรรม	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว (บาท)	พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	บ.ก. ศ. (บาท)	อื่นๆ ระบุ (บาท)	รวม (บาท)		
							ดำเนิน กิจกรรม เสร็จสิ้น	
	รวม	16,430						

8. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น....16,430.... บาท




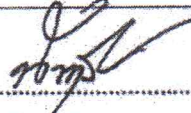


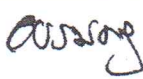

- โดยแบ่งเป็น  งบอุดหนุนรายหัว จำนวน..... 16,430.....บาท  
 งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท  
 เงิน บ.ก.ศ. จำนวน.....บาท  
 งบประมาณอื่น โปรดระบุ .....

9. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ร้อยละ 94 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	- สรุปประมวลผล จากแบบสอบถาม - สรุปความ คิดเห็นจาก แบบสอบถาม	-แบบสอบถาม	นายสุเมธ รัมมะเกษ น.ส.ภัคจิรา อาลัยญาติ น.ส.ดวงแก้ว สุหลง
4.6 ร้อยละ 94 ของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	- สรุปประมวลผล จากแบบสอบถาม - สรุปความ คิดเห็นจาก แบบสอบถาม		นายสุเมธ รัมมะเกษ น.ส.ภัคจิรา อาลัยญาติ น.ส.ดวงแก้ว สุหลง

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีศักยภาพและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ผู้เสนอกิจกรรม	ผู้ตรวจกิจกรรม
ลงชื่อ.....  (นายสุเมธ รัมย์เกษ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	ลงชื่อ.....  (นางมาลัย ยิ่งมานะ) เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
หัวหน้ากลุ่มบริหาร/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	หัวหน้าโครงการหลัก
ลงชื่อ.....  (นายสุเมธ รัมย์เกษ) หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	ลงชื่อ.....  (นายบัณฑิตน์ ไวยบุญญา) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
<b>ผู้เห็นชอบโครงการ</b>	
ลงชื่อ.....  (นางสาวกนิษฐา กสิผล) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	
หัวหน้างานแผนงาน	
ลงชื่อ.....  (นายสรรพลสิทธิ์ โกศล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	
<b>ผู้ตรวจสอบงบประมาณ</b>	
	ลงชื่อ.....  (นายอนันต์ มีพจนาน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและกิจการนักเรียน
<b>ผู้อนุมัติโครงการ</b>	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ</span> <span><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</span> </div> ว่าที่ร้อยตรี.....  (กฤดีทรัพย์ เชื้อพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**  
**ชื่อกิจกรรม อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เป็น เงิน	ประเภทของ งบประมาณที่ใช้
<b>รายการวัสดุ</b>					
1.	กระดาษการ์ดสีขาว A4 180 แกรม	10	125	1,250	งบอุดหนุนรายหัว
2.	สมุดบันทึกกริชโลกขนาด A4	100	30	3,000	งบอุดหนุนรายหัว
3.	หมึกสำหรับพิมพ์เกียรติบัตร	4	250	1,000	งบอุดหนุนรายหัว
4.	ปากกาถูลูกกลิ้ง 0.5 มม.	2	90	180	งบอุดหนุนรายหัว
<b>รายการจัดจ้าง</b>					
1.	ค่าอาหารกลางวัน	100	50	5,000	งบอุดหนุนรายหัว
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจัดอบรม 2 มื้อ	100	60	6,000	งบอุดหนุนรายหัว
<b>รวมเงิน (หนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)</b>				<b>16,430</b>	งบอุดหนุนรายหัว

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้