



ITA
2024

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐ เครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะ ช่วยให้หน่วยงาน ภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความเป็นธรรมและความ ด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

2. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ที่ 79.00 คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	เครื่องมือ	คะแนนที่ได้
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.85	IIT 30 คะแนน	25.38
2	การใช้งบประมาณ	79.83		
3	การใช้อำนาจ	88.01		
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.66		
5	การแก้ปัญหาการทุจริต	80.69		
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.35	EIT 30 คะแนน	29.12
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.40		
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	96.42		
9	การเปิดเผยข้อมูล	65.00	OIT 40 คะแนน	24.50
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100.00		
9.2	การบริหารงาน	75.00		
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	25.00		
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	25.00		
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00		
10	การป้องกันการทุจริต	57.50		
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	75.00		
10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	40.00		
คะแนนภาพรวมของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย				79.00
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)				B

3. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐในปี พ.ศ. 2566 โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด ที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

3.1 จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 85) โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีจำนวนตัวชี้วัดหลัก 5 ตัวชี้วัด โดยเรียงลำดับผลคะแนน ดังนี้

(1) คุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ 6) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 98.35 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้ พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึงการรับรู้อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้ เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

(2) การปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 96.42 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

(3) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ 7) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 96.40 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะที่เดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมี การอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาส ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูล การทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

(4) การปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ 1) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 94.85 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงาน

อย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการ ให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการ ตอบแทนในอนาคต

(5) **การใช้อำนาจ** (ตัวชี้วัดที่ 3) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 88.01 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของ ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมิน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

3.2 จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85) โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีจำนวนตัวชี้วัดหลัก 5 ตัวชี้วัด โดยเรียงลำดับผลคะแนน ดังนี้

(1) **การแก้ไขปัญหาการทุจริต** (ตัวชี้วัดที่ 5) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 80.69 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการ ทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานใน การป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการ ภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน รวมไปถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูล เเบาะแส หรือ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่า มีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

(2) **การใช้งบประมาณ** (ตัวชี้วัดที่ 2) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 79.83 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำ งบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องหรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

(3) **การใช้ทรัพย์สินของราช** (ตัวชี้วัดที่ 4) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 79.66 คะแนน เป็นตัวชี้วัด ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด แนวทาง ในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ใน

หน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

(4) การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ 9) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 65.00 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ

- 1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- 2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- 3) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- 4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- 5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(5) การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10) โดยรวมได้คะแนนร้อยละ 57.50 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชน ได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ

- 1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 2) มาตรการ ภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อ นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

4. ข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2566” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ 80 จะต้องมีผลคะแนน 85 คะแนน ขึ้นไป พบว่าโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2566 ด้วยคะแนน 79.00 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมิน ระดับ B หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นวางแผนพัฒนา และปรับปรุง

ประมาณราวร้อยละ 15 - 25 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด หน่วยงานได้นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยได้มีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายว่าจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อ ๆ ไป

5. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต รายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยจะต้องปรับปรุงตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งมี 3 ตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85.00 คะแนน ได้แก่ การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

(1) **ด้านการบริหารงาน** ดำเนินงานการใช้งบประมาณประจำปีอย่างเป็นรูปธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ประกอบกับการรายงานกำกับติดตามการใช้งบประมาณประจำปีสม่ำเสมอ การมีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับแต่ละภารกิจ สำหรับเจ้าหน้าที่ และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานครบทั้ง 4 กลุ่มงาน การส่งเสริมการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด มีคู่มือการให้บริการ ข้อมูลสถิติการให้บริการครบถ้วน ชัดเจน มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ทั้งนี้ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยมีระบบการดำเนินกิจกรรม การปฏิบัติงาน และการให้บริการครบองค์ประกอบ และดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ แต่การรายงานและเผยแพร่ข้อมูลในตัวชี้วัดย่อยนี้อาจไม่ครบองค์ประกอบ ซึ่งเป็นจุดอ่อน ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนารายงานในปีงบประมาณต่อไป

(2) **ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ** ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีการดำเนินการที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ มีประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี แต่การรายงานและเผยแพร่ข้อมูลในตัวชี้วัดย่อยนี้อาจไม่ครบองค์ประกอบซึ่งเป็นจุดอ่อน ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนารายงานในปีงบประมาณต่อไป

(3) **ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มีการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และมีรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี แต่การรายงานและเผยแพร่ข้อมูลในตัวชี้วัดย่อยนี้อาจไม่ครบองค์ประกอบซึ่งเป็นจุดอ่อน ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนารายงานในปีงบประมาณต่อไป

นอกจากนี้โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยจะต้องปรับปรุงตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชน ได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ

(1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ การประเมินความเสี่ยง เพื่อการป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (ได้ 75.00 คะแนน)

(2) มาตรการ ภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (ได้ 40.00 คะแนน)

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยจะต้องปรับปรุงเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผย การดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบและควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเขามามีส่วน ร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

6. แนวทางในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ	การรายงาน
1. สร้างการรับรู้ และทำความเข้าใจกับผู้บริหารครูและบุคลากรในโรงเรียนถึงเรื่องร้องเรียนบทลงโทษกรณีเกิดการทุจริตในโรงเรียนและให้ความมั่นใจว่ากระบวนการที่โปร่งใส ไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน	1. การตรวจสอบผู้แจ้งร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์เป็นประจำ ทุกเดือน	1. กลุ่มงานกิจการนักเรียน 2. กลุ่มงานโรงเรียนสุจริต 3. กลุ่มบริหารงานบุคคล	30 กันยายน 2567	รายเดือน
2. ผู้บริหารให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันการทุจริต บทลงโทษ มีการกล่าวคำปฏิญาณสุจริตและประกาศประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	การกล่าวคำปฏิญาณสุจริตและประกาศประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ฝ่ายบริหารครูและบุคลากรโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	30 กันยายน 2567	-

6. แนวทางในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น (ต่อ)

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ	การรายงาน
<p>1. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช.</p>	<p>1. กำหนดการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว</p>	<p>1. ฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย และคณะทำงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 	<p>26 สิงหาคม 2567</p>	<p>รายปีงบประมาณ/รายปี พ.ศ. ตามข้อกำหนดของแต่ละตัวชี้วัด</p>
<p>2. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการจัดทำ รวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด</p>	<p>1. หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล ต้องจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์ และทันสมัย อยู่เสมอ โดยขอความเห็นชอบจากผู้บริหารของฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย ก่อนส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p> <p>2. ฝ่ายบริหารงานต่าง ๆ สนับสนุนระบบและฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	<p>1. ฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย และคณะทำงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 	<p>26 สิงหาคม 2567</p>	<p>รายปีงบประมาณ/รายปี พ.ศ. ตามข้อกำหนดของแต่ละตัวชี้วัด</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ	การรายงาน
<p>2. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการจัดทำ รวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (ต่อ)</p>	<p>3. ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย รวบรวมข้อมูลตามข้อ 1. และข้อ 2. เสนอรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ (ประธานกรรมการ ITA : OIT) พิจารณา และรับรองผลของข้อมูลโดยผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p> <p>4. งานสารสนเทศ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย นำข้อมูลตามข้อ 3. เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	<p>2. ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ และงานสารสนเทศโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	<p>26 สิงหาคม 2567</p>	<p>รายปีงบประมาณ</p>
<p>3. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะโดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>1. ให้ฝ่ายบริหารงานต่างๆ 4 ฝ่าย รับผิดชอบข้อมูล พิจารณาก่อนกรองความเหมาะสมก่อนส่งข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	<p>1. ฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย และคณะทำงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 	<p>26 สิงหาคม 2567</p>	<p>รายปีงบประมาณ/ รายปี พ.ศ. ตามข้อกำหนดของแต่ละตัวชี้วัด</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ	การรายงาน
4. การติดตามการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	1. ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ และงานสารสนเทศโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีหน้าที่ติดตาม ปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้มีการดำเนินงานปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน ตลอดจนรายงานผลการ ดำเนินการ รวมทั้งสรุปปัญหาและอุปสรรคต่อคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย รายไตรมาส	ผู้ดูแลระบบข้อมูล ข่าวสารราชการ และงานสารสนเทศ โรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย	26 สิงหาคม 2567	รายไตรมาส
5. การพิจารณาจัดทำรูปแบบเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ให้สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว น่าสนใจและทันสมัย	1. ให้งานสารสนเทศ มีหน้าที่พิจารณาจัดทำรูปแบบเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ให้สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว มีความน่าสนใจ และทันสมัยอยู่เสมอ รวมถึงสรุปสถิติข้อมูล และรายงานสรุปผลการเข้าถึงสืบค้น ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร สำหรับสาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์ ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	ผู้ดูแลระบบข้อมูล ข่าวสารราชการ และงานสารสนเทศ โรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย	26 สิงหาคม 2567	รายไตรมาส

7. ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

มาตรการ	การดำเนินการ /วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ
1. สร้างการรับรู้ และทำความเข้าใจกับผู้บริหารครูและบุคลากรในโรงเรียนถึงเรื่องร้องเรียนบtlongโทษกรณีเกิดการทุจริตในโรงเรียนและให้ความมั่นใจว่ากระบวนการที่โปร่งใส ไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน	1. สร้างการรับรู้ด้วยนโยบาย 2. การตรวจสอบผู้แจ้งร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์เป็นประจำ ทุกเดือน	1. มีการติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน บtlongโทษกรณีเกิดการทุจริตในโรงเรียน โดยในปีงบประมาณ 2566 พบว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนในกรณีดังกล่าว
2. ผู้บริหารให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันการทุจริต บtlongโทษ มีการกล่าวคำปฏิญาณสุจริต และประกาศ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	การกล่าวคำปฏิญาณสุจริตและประกาศประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่หน่วยงาน นักเรียน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต บtlongโทษ ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ	การดำเนินการ /วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ
1. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช.	1. กำหนดการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช.
2. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ หลักในการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	1. หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล ต้องจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัยอยู่เสมอ โดยขอความเห็นชอบจากผู้บริหารของฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย ก่อนส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย 2. ฝ่ายบริหารงานต่าง ๆ สนับสนุนระบบและฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย	1. มีผู้รับผิดชอบ หลักในการจัดทำ รวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด 2. มีข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะซึ่งเป็นข้อมูลที่ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัยอยู่เสมอ

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

มาตรการ	การดำเนินการ /วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ
<p>2. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ หลักในการจัดทำ รวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผย ข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (ต่อ)</p>	<p>3. ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย รวบรวมข้อมูลตาม ข้อ 1. และข้อ 2. เสนอรองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารงบประมาณ (ประธานกรรมการ ITA : OIT) พิจารณา และรับรองผลของข้อมูลโดย ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p> <p>4. งานสารสนเทศ โรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย นำข้อมูลตามข้อ 3. เผยแพร่ลงบน เว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	
<p>3. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อ สาธารณะโดยคำนึงถึงการ ค้ำครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>1. ให้ฝ่ายบริหารงานต่างๆ 4 ฝ่าย รับผิดชอบข้อมูล พิจารณาก่อนกรองความ เหมาะสมก่อนส่งข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	<p>มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อ สาธารณะโดยคำนึงถึงการ ค้ำครองข้อมูลส่วนบุคคล บนเว็บไซต์ ของโรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย</p>
<p>4. การติดตามการปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. ผู้ดูแลระบบข้อมูลข่าวสารราชการ และ งานสารสนเทศโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีหน้าที่ติดตาม ปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้มีการดำเนินงานปรับปรุงอย่าง สม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน ตลอดจนรายงาน ผลการ ดำเนินการ รวมทั้งสรุปปัญหาและ อุปสรรคต่อคณะกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียน อยุธยาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารโรงเรียน อยุธยาวิทยาลัย รายไตรมาส</p>	<p>1. มีการติดตามการปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. มีช่องทางการสื่อสารที่ หลากหลาย ช่องทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์: https://ayw.ac.th/ - FB : Ayutthaya Witthayalai School - โทร : 035-243-399 <p>3. มีการประชาสัมพันธ์การ เผยแพร่ ข้อมูลของ โรงเรียน อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>5. การพิจารณาจัดทำรูปแบบ เว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย ให้สามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวก รวดเร็ว น่าสนใจและ ทันสมัย</p>	<p>1. ให้งานสารสนเทศ มีหน้าที่พิจารณา จัดทำรูปแบบเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย ให้สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว มีความน่าสนใจ และทันสมัยอยู่เสมอ รวมถึงสรุปสถิติข้อมูล และรายงานสรุปผล การเข้าสืบค้น ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร สำหรับสาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์ ของ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย</p>	<p>มีเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยา วิทยาลัย ให้สามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวก รวดเร็ว น่าสนใจและ ทันสมัย</p>

8. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มาตรการสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนมีมีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. มีผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำรวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด มีข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะซึ่งเป็นข้อมูลที่ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยอยู่เสมอ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะโดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีการติดตามการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์: <https://ayw.ac.th/>, Facebook fanpage : Ayutthaya Witthayalai School หรือหมายเลขโทรศัพท์ : 035-243-399 และมีการประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ ข้อมูลของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

มาตรการสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน บทลงโทษกรณีเกิดการทุจริตในโรงเรียนและให้ความมั่นใจว่ากระบวนการที่โปร่งใส ไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน โดยในปีงบประมาณ 2566 พบว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนในกรณีดังกล่าว นอกจากนี้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่หน่วยงาน นักเรียน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต บทลงโทษ ตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และมีการเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวแก่สาธารณชน

**การนำผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA สู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน
โดยกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) พบว่าตัวชี้วัดที่เป็น จุดอ่อนที่ควร พัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้นมีหลายตัวชี้วัด ทั้งนี้อาจจะเนื่องด้วยการจัดทำข้อมูลของโรงเรียนยังไม่ครอบคลุม และการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้กับสาธารณชนอาจจะยังไม่ครบถ้วน อาจจะส่งผลให้ผู้ประเมินจากภายนอกไม่ทราบหรือเห็นถึงกระบวนการในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ทั้งนี้โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตและการดำเนินงานที่โปร่งใสตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

**มาตรการและแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดหลักและตัวชี้วัดย่อยที่เป็นจุดอ่อน ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย**

ตัวชี้วัด	ประเด็น	มาตรการและแนวทาง
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ และการตรวจสอบพัสดุ ตามแผนปฏิบัติ การของโรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ และงานการเงิน 2. จัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานประจำปี งบประมาณ 3. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา 4. เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ประเด็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารอาจจะมีความล่าช้า การดำเนินการในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนยังไม่ครบถ้วน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับการดำเนินงานของงานต่าง ๆ ที่มีต้องประชาสัมพันธ์ให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์หาแนวทางในการประชาสัมพันธ์และการเปิดเผยข้อมูลรวดเร็ว และทันต่อเวลา ครบองค์ประกอบ

ตัวชี้วัด	ประเด็น	มาตรการและแนวทาง
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	ประเด็น การเน้นย้ำข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในการดำเนินการทางวินัย กรณีที่ดำเนินการหรือปฏิบัติงานไปในทิศทางที่ทุจริต

**แผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

ประเด็น	กิจกรรมตาม มาตรการและ แนวทางในการ ส่งเสริมคุณธรรมฯ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดการพัสดุ และ การตรวจสอบพัสดุ ตามแผนปฏิบัติการ ของโรงเรียน	ส่งเสริมให้ข้าราชการ ครู และบุคลากร ทางการศึกษา เข้า ร่วมการอบรมเชิง ปฏิบัติการเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ด้านการเงิน และ พัสดุ จากหน่วยงาน ต้นสังกัด เพื่อให้การ ดำเนินการเป็นไป ตามระเบียบ	1. ควบคุม กำกับ ติดตาม โดย ผู้อำนวยการโรงเรียน อยุธยาวิทยาลัย 2. รายงาน ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงานทุกเดือน หรือ ทุกไตรมาส 3. ติดตามการ ดำเนินงานและ รายงานผลการ ดำ เนินงานตามแบบ ติดตามผลการ ดำเนินงาน ตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสที่จัดทำขึ้น	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาบุคลากร ข้าราชการครู ผู้รับผิดชอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของ โรงเรียนที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาจัดขึ้น รวมทั้งที่หน่วยงานอื่น ๆ

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลังภาครัฐ มีความสามารถในการดำเนินการภายใต้กรอบความยั่งยืน ทางการคลัง มีการวางแผน การบริหารงานและจัดการการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	กิจกรรมตามาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมฯ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอาจจะมี ความล่าช้า การดำเนินการในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนยังไม่ครบถ้วน	1. ปรับการดำเนินงานของงานต่าง ๆ ที่มีต้องประชาสัมพันธ์ให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์หาแนวทางในการประชาสัมพันธ์และการเปิดเผยข้อมูลรวดเร็ว และทันต่อเวลา 3. ปลุกฝังแนวคิดกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการนำเสนอข้อมูลที่เร็วซึ่งแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการทำงาน	1. ควบคุม กำกับ ติดตาม โดย ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย 2. รายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคใน การดำเนินงานทุกเดือน หรือ ทุกรายไตรมาส 3. ติดตามการดำเนินงานและ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่จัดทำขึ้น	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย และคณะทำงาน ได้แก่ - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์และการนำเสนอข้อมูลในการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่รวดเร็วขึ้น ทำให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้ทราบข่าวสารและการดำเนินงานของโรงเรียนอย่างทันที่

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินงาน

นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลภายนอกเห็นการดำเนินงานของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่โปร่งใสและเปิดเผย

ประเด็น	กิจกรรมตามาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมฯ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. การเน้นย้ำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้	1. ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการทางวินัย กรณีที่ดำเนินการหรือปฏิบัติงานไปในทิศทางที่ทุจริต	1. ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการดำเนินการทางวินัย กรณีที่ดำเนินการหรือปฏิบัติงานไปในทิศทางที่ทุจริต	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย และคณะทำงาน ได้แก่ - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีคุณธรรมและจริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่โปร่งใสขององค์กร

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินงาน

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีความน่าเชื่อถือและได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองและบุคคลภายนอก ซึ่งทำให้โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยได้รับความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ มากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566

กิจกรรมตามมาตรการและแนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

1. การกล่าวคำปฏิญาณสุจริต โดยการประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริตคอร์รัปชัน แจ้งให้ฝ่ายบริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ภายในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยทราบและถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน

ผลการดำเนินงาน

- โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยจัดกิจกรรม กล่าวปฏิญาณสุจริตและประกาศเจตนารมณ์ โดยมี ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ทรัพย์ เชื้อพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย เป็นผู้กล่าวนำ เพื่อสร้างความตระหนัก และให้คำมั่นในการร่วมป้องกันการทุจริต ปลุกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าว

ปฏิญาณโรงเรียนสุจริต

คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณี ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ด้วยการขับเคลื่อน โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

1. เราจะร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
2. เราจะปลุกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ให้เป็นวิถีชีวิต ในโรงเรียนและชุมชน
3. เราจะสร้างเครือข่าย ความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียนและชุมชน ให้เป็นรูปธรรมและยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อทั้งนี้เพื่ออารังชาติไทย ให้สถิตเสถียรสถาพรตลอดจิรัฐติกาล

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

- จากการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษา และนักเรียนภายในโรงเรียนหัวหินให้ความร่วมมือ รับทราบและถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกันซึ่งเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

2. การแสดงสัญลักษณ์ต้านทุจริตและสัญลักษณ์ไม่ทนต่อการทุจริต โดยได้ดำเนินจัดทำในกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริตคอร์รัปชัน คณะผู้จัดทำดำเนินการแจ้งให้ฝ่ายบริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ภายในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยทราบและถือปฏิบัติ โดยพร้อมเพรียงกัน ณ หอประชุมพระราชทานฯ

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการเผยแพร่ความรู้การแสดงสัญลักษณ์และความหมายของแต่ละสัญลักษณ์ เพื่อสร้างการรับรู้และ ความเข้าใจ ตระหนักถึงการไม่ทนต่อการทุจริต และร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แจ้งให้ฝ่ายบริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ภายในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยทราบ และถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

- จากการดำเนินการจัดกิจกรรมการแสดงสัญลักษณ์ด้านทุจริตและสัญลักษณ์ไม่ทนต่อการทุจริต เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต ร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยให้ความร่วมมือ รับประทานและถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้



3. การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีการดำเนินงานโดยการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่านประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน และช่องทางประชาสัมพันธ์ Facebook โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย และการจัดกิจกรรมการประกาศเจตนาในที่ประชุม นำโดยผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู บุคลากรทางการศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกการสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปลูกฝังค่านิยมความสุจริตให้เกิดขึ้นในโรงเรียน พร้อมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบให้ เกิดขึ้นในตัวนักเรียน ครู และบุคลากรทุกคน

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการจัดทำประกาศเผยแพร่ความรู้ และการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ การไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่านประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน และช่องทางประชาสัมพันธ์ Facebook โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยและการจัดกิจกรรมการประกาศเจตนาในที่ประชุม พร้อมทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ฝ่ายบริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยทราบและถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

- จากการดำเนินการและข้อมูลรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่า ไม่มี ผู้บริหาร คณะครู หรือบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานมีการรับของขวัญและของกำนัลใด ๆ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้



4. โครงการ STRONG CAMP เยาวชนไทยต้านโกง วันที่ 15 สิงหาคม 2567 ณ ห้องการะเกด ชั้น 3 โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นายปริญญา วิกุลศิริรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นประธานเปิดโครงการ STRONG CAMP เยาวชนไทยต้านโกง โดยมีนายชานนท์ สุวรรณภินันท์ ประธานชมรม STRONG – จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ให้การต้อนรับ พร้อมด้วยตัวแทนเด็กนักเรียนจาก 6 โรงเรียน จำนวน 60 คน ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย
- 2. โรงเรียนอยุธยาอนุสรณ์
- 3. โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์1”
- 4. โรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์”
- 5. โรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล”
- 6. โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา “กลุ่มสกุลอุทิศ”

ซึ่งถือเป็นเรื่องที่ดีสำหรับการสร้างค่านิยมไม่ทนต่อการทุจริตให้กับเยาวชนคนรุ่นใหม่ กิจกรรมประกอบด้วย การบรรยายในหัวข้อ บทบาทเยาวชนไทยกับการป้องกันการทุจริต โดยวิทยากรจาก โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา “กลุ่มสกุลอุทิศ” นายวัชรวิทย์ ครุรัฐปิยสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กลุ่มสกุลอุทิศ) และคณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับความรู้ ปรับวิธีคิด ปรับพฤติกรรม ไม่กระทำการทุจริต ไม่สนับสนุนการทุจริตทุกรูปแบบ และสามารถขยายผลไปยังนักเรียนในโรงเรียน เป็นพลังเยาวชนไทยไม่ทนต่อการทุจริต โครงการดังกล่าว ชมรม STRONG -จิตพอเพียงต้านทุจริตจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (กองทุน ป.ป.ช.)



โครงการ STRONG CAMP เยาวชนไทยต้านโกง

สถาบันเรียนอยุธยาวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ STRONG CAMP เยาวชนไทยต้านโกง โดยมีนายปริญญา วิกุลศิริรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นประธานเปิดโครงการฯ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 ณ ห้องการะเกด ชั้น 3 โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทั้งนี้มีตัวแทนเด็กนักเรียนจาก 6 โรงเรียน จำนวน 60 คน ประกอบด้วย 1.โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย 2.โรงเรียนอยุธยาอนุสรณ์ 3.โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์1” 4.โรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์” 5.โรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล” 6.โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา “กลุ่มสกุลอุทิศ”

เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมไม่ทนต่อการทุจริตให้กับเยาวชนคนรุ่นใหม่ กิจกรรมประกอบด้วย การบรรยายในหัวข้อ บทบาทเยาวชนไทยกับการป้องกันการทุจริต โดยวิทยากรจาก โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา “กลุ่มสกุลอุทิศ” นายวัชรวิทย์ ครุรัฐปิยสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กลุ่มสกุลอุทิศ) และคณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับความรู้ ปรับวิธีคิด ปรับพฤติกรรม ไม่กระทำการทุจริต ไม่สนับสนุนการทุจริตทุกรูปแบบ และสามารถขยายผลไปยังนักเรียนในโรงเรียน เป็นพลังเยาวชนไทยไม่ทนต่อการทุจริต โครงการดังกล่าว ชมรม STRONG -จิตพอเพียงต้านทุจริตจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (กองทุน ป.ป.ช.)

“เรียนดี มีความสุข”

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ป.ป.ช. อยุธยา แผนกฯ
 นายระชาธิวัฒน์ ไร่อึ้งยศคุณารัตนากร
 www.ayw.ac.th



5. โครงการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และการประกาศเจตนารมณ์ความร่วมมือการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และมาตรการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ว่าที่ร้อยตรี ดร.กฤดีทรัพย์ เชื้อพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา กสิผล รองผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และการประกาศเจตนารมณ์ความร่วมมือการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และมาตรการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาใน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมี นายสุรศักดิ์ พันธุ์เจริญวรกุล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการ และมอบแนวทางการดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสมีการทุจริต และเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนมากที่สุด จัดโดย สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กำหนดจัดโครงการแก้การทุจริตในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา กิจกรรมที่ 1 การระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดประเด็น จัดทำแผนงานและแนวทางในการขับเคลื่อน เพื่อป้องปรามหรือเฝ้าระวังปัญหามลพิษทางอากาศในพื้นที่ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และยังกำหนดให้มีการประกาศเจตนารมณ์ความร่วมมือการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและมาตรการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา ระหว่างจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สพม.พระนครศรีอยุธยา สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 2 โดยมีนายสุรศักดิ์ พันธุ์เจริญวรกุล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมเป็นสักขีพยาน ในวันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567 ณ ห้องเกาะเกด โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา



ชาติเสือ

โครงการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 การระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดประเด็น จัดทำแผนงานและแนวทางในการขับเคลื่อน เพื่อป้องปรามหรือเฝ้าระวังปัญหามลพิษทางอากาศในพื้นที่ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และยังกำหนดให้มีการประกาศเจตนารมณ์ความร่วมมือการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและมาตรการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา ระหว่างจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สพม.พระนครศรีอยุธยา สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 2 โดยมีนายสุรศักดิ์ พันธุ์เจริญวรกุล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมเป็นสักขีพยาน ในวันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567 ณ ห้องเกาะเกด โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา

สงขลา คณิชา คณิสัน-กาน-สุขุมภักดิ์ สุปัสสร-จ้าว
 ช่างถ่ายภาพสมัครใจ โสธะเรณูสุวรรณาภิบาล
 www.pjw.ac.th